



KNJIŽNICA
IVANA TAVČARJA
ŠKOFJALOKA



POROČILO O DELU ZA LETO
2021



KNJIŽNICA
IVANA TAVČARJA
ŠKOFJALOKA

POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO O DELU ZA LETO 2021

Poročilo sprejel in potrdil Svet zavoda na 6. redni seji, 17.2.2022

KNJIŽNICA IVANA TAVČARJA ŠKOFJA LOKA, Šolska ulica 6, 4220 Škofja Loka

Tel.: 04 511 25 00, GSM: 051 341 126, Faks: 04 511 25 10,

E-naslov: info@knjiznica-skofjaloka.si

DŠ: 27048870, Matična številka: 5052963, TRR: 01322-6030374492



poglavje	naslov	stran
	KAZALO	3
A	POSLOVNO POROČILO	4
1.	UVOD	5
2.	FINANČNO POSLOVANJE	7
3.	NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA	9
4.	ODPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA	10
5.	ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA	11
6.	INFORMACIJSKA DEJAVNOST IN AVTOMATIZACIJA KNJIŽNIČNEGA POSLOVANJA	13
7.	DOMOZNANSKA DEJAVNOST	14
8.	PRIREDITVE	14
9.	NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV IN INVESTICIJE	16
10.	IZOBRAŽEVANJE	17
11.	UPRAVLJANJE KADROV	17
12.	SKLEP	19
B	RAČUNOVODSKO POROČILO	20
	UVOD IN PRAVNE PODLOGE	21
I.	BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2021	22
II.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	26
III.	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU	29
IV.	REALIZACIJA PRIHODKOV GLEDE NA FN 2021	31
	Tabele v Poslovnem poročilu:	
	Tabela1 – Sredstva za knjižnično dejavnost po pogodbah za leto 2021	(s.8)
	Tabela 2 – Realizacija sredstev 2020/2021 (brez knjižničnega gradiva)	(s.8)
	Tabela 3 – Realizacija sredstev za nakup knjižničnega gradiva 2020/2021	(s.9)
	Tabela 4 – Sredstva za knjižnično dejavnost na prebivalca po občinah 2020/2021	(s.9)
	Tabela 5 – Poraba sredstev za nakup KG po vrstah gradiva 2016 - 2021	(s.10)
	Tabela 6 – Odpis gradiva 2021	(s.11)
	Tabela 7 – Članstvo v knjižnici na dan 31. 12. 2021	(s.12)
	Tabela 8 – Vrste prireditve in obisk 2021	(s.15)
	Tabela 9 – Prireditve po spletu in ogledi 2021	(s.17)
	Tabela 10 – Sredstva občin za opremo in investicije	(s.17)
	Tabela 11 – Zaposleni po zasedbi delovnih mest in sistemizaciji (31. 12. 2021)	(s.19)
	Priloge k Poslovnemu poročilu:	
	Priloga 1 – Temeljna zaloga knjižničnega gradiva 2021	(s.35)
	Priloga 2 – Obisk in izposoja 2021 (<i>Škofja Loka</i>)	(s.36)
	Priloga 3 – Obisk in izposoja 2021 (<i>krajevne knjižnice</i>)	(s.37)
	Priloga 4 – Prireditve 2021	(s.38)
	Priloga 5 – Članstvo 2021 in Članstvo primerjalno 2020/2021	(s.39)

A

POSLOVNO POROČILO





1. UVOD

A. Zakonske in druge pravne podlage

Poslanstvo Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka je omogočiti vsem prebivalcem na območju delovanja knjižnice neomejen dostop do knjižničnega gradiva in informacij ter informacijskih in kulturnih storitev, kakor jih določajo zakoni in drugi predpisi in kakor izhajajo iz tradicije knjižnice in njenega okolja.

Delovno področje javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka pojasnjujejo in utemeljujejo naslednje zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Ur. l. RS, št. 96/2002, 111/2013)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/2001, 92/2015)
- Odlok o ustanovitvi skupnega organa občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka, (Ur. l. RS, št. 76/2013)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka (Ur. l. RS, št. 76/2013)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/2003)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/2003)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 100/ 2003)
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS, št. 105/2003)
- Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Ur. l. RS, št. 127/2004)
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 43/2004)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999 z dopolnitvami)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 z dopolnitvami)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS 20/2004)
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice 2018-2028 (2018)
- Nacionalni program za kulturo 2018-2025
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka (2018)
- Strateški načrt Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka za obdobje 2013 – 2020, (2012)
- Statut javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka, 2013
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka, 2013

Naše temeljne naloge so opredeljene tudi v Manifestu o splošnoizobraževalnih knjižnicah, ki je bil sprejet na 10. seji Mednarodnega sveta za Splošni informacijski sistem v Parizu leta 1994 v okviru Unesca in v sodelovanju z Mednarodno federacijo knjižničarskih združenj IFLA.



B. Zavod

javni zavod: **Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka**
 krajši naziv: **KIT Škofja Loka**
 naslov: Šolska ulica 6, Škofja Loka
 odgovorna oseba: mag. Matjaž Eržen, direktor
 predsednik sveta: Goran Šušnjar
 kontakt: 04 511 25 00; 051 672 367; info@knjiznica-skofjaloka.si
 matična številka: 5052963
 davčna številka: 27048870

občine soustanoviteljice	število prebivalcev 1.1.2021
Škofja Loka	23.462
Gorenja vas – Poljane	7.665
Železniki	6.699
Žiri	4.981
SKUPAJ	42.807
enote knjižnice	tedenska odprtost (ure) / površina (m ²)
Škofja Loka – oddelek za odrasle	57 / 609
Škofja Loka – oddelek za otroke in mladino	47 / 266
Krajevna knjižnica Trata	20 / 209
Krajevna knjižnica Poljane	12 / 82
Krajevna knjižnica Gorenja vas	20 / 226
Krajevna knjižnica Železniki	24 / 182
Krajevna knjižnica Žiri	20 / 180
Izposojevališče Sovodenj	4 / 30
SKUPAJ	204 / 1.784
zaposleni	31. 12. 2021 (EPZ)
strokovni delavci	16,25
administrativni delavci	1,75
tehnični delavci (čiščenje)	1
SKUPAJ	19
zunanjí izvajalci: računovodstvo vzdrževanje IK mreže čistilni servis	čiščenje (Žiri, delno Škofja Loka)
podatki o delu knjižnice - 2021	
fond gradiva (zbirka)	228.059
dokup	8.298
odpis	12.367
članstvo	8.300
ves obisk skupaj (izposoja, čitalnica, prireditve)	197.347
izposoja (na dom + čitalnice)	535.025
prireditve (število / obisk)	553 / 9.520
spletne prireditve (število / ogledi)	94 / 13.155
obrat gradiva	2,35
prihodki (občine, lastni prihodki)	862.948 EUR



C. Cilji

Dolgoročni cilji zavoda so:

- zagotavljanje ustreznih prostorov za vse enote KIT Škofja Loka v skladu s Strokovnimi priporočili in standardi (2018); (v zadnjih letih uredili: 2009, Žiri; 2013, oddelek za otroke in mladino v Škofji Loki; 2013, Železniki; 2017, Gorenja vas; 2020, Trata). Trenutno poteka statična presoja stavbe bivše Name pred preureditvijo za osrednjo enoto knjižnice v Škofji Loki;
- doseganje števila zaposlenih v skladu s strokovnimi priporočili in potrebami;
- povečan odpis gradiva za približevanje priporočilom in večjo aktualnost zbirke;
- nakupi knjigomatov po enotah.

Letni cilji:

- zagotavljanje temeljne zaloge ter nakup knjižnega in neknjižnega gradiva;
- postavitve paketnikov za brezstični prevzem gradiva;
- izvajanje obknjižničnih in bibliopedagoških dejavnosti v skladu z danimi možnostmi (epidemija) in potrebami okolja;
- povečanje števila včlanjenih bralcev;
- povečanje števila obiskov in izposojenega knjižničnega gradiva;
- vzdrževanje in dokupi IK opreme in tehnologije za delo;
- izobraževanje zaposlenih;
- sodelovanje z drugimi izobraževalnimi in kulturnimi ustanovami na območju delovanja zavoda.

Rezultati doseganja letnih ciljev so razvidni in opredeljeni v posameznih poglavjih Poslovnega poročila in so enot uspešni. Postopoma rešujemo tudi prostorsko problematiko, ki ostaja najbolj pereča v Škofji Loki.

D. Zagotavljanje finančnih sredstev

Občine – ustanoviteljice Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka – zagotavljajo sredstva za:

- knjižnično gradivo,
- del materialnih stroškov,
- stroške dela zaposlenih,
- in nakup opreme ter vzdrževanje.

Knjižnica finančna sredstva pridobiva tudi na razpisih Ministrstva za kulturo :

- za knjižnično gradivo,

Pomemben vir sredstev so tudi sredstva, ki jih pridobimo sami:

- iz dejavnosti (članarine, zamudnine),
- sponzoriranje, donacije.

V finančnem načrtu Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka za leto 2021 smo upoštevali:

- navodila za pripravo proračunov za leto 2021;
- dejanske potrebe knjižnice;
- zakonodajo s področja knjižničarstva in drugo zakonodajo.



Tabela 1 - Sredstva za knjižnično dejavnost po pogodbah za leto 2021 (42.807 preb.)

OBČINA	PLAČE	GRADIVO	MAT. STROŠKI	INVESTICIJE	SKUPAJ	
Gorenja vas-Poljane*	78.817	16.000	15.000	1.100	110.917	+ 5.400 direkt
Škofja Loka	383.887	55.000	92.300	29.500	560.687	
Železniki	61.600	12.000	28.611	2.700	104.911	
Žiri**	67.626	10.000	v plačah	9.000	86.626	+ 7.020 direkt
SKUPAJ	591.930	93.000	135.911	42.300	863.141	20,16 eur/preb.
Ministrstvo za kulturo	-	47.537	-	-	47.537	
SKUPAJ	591.930	140.537	136.911	42.300	910.678	21,27 eur/preb.

* GV (Gorenja vas-Poljane) plačuje direktno iz proračuna za lokacijo Gorenja vas – ogrevanje, električna, zavarovanje, drugo vzdrževanje prostora,

** ŽI (Žiri) plačuje direktno iz proračuna – ogrevanje, električna, dvigalo, komunala, zavarovanje, tekoče vzdrževanje druge opreme (1/2 zneska za stavbo - 2021 = 7.020 eur (v sredstvih za plače je zajet tudi del za materialne stroške)

2. FINANČNO POSLOVANJE

Ugotovimo lahko, da je bila knjižnica tudi v letu 2021 pri doseganju ciljev poslovanja še vedno uspešna. Dosegla je večino s programom dela in finančnim načrtom zastavljenih ciljev. Kot ugotavljamo že vrsto let, na doseganje ciljev v veliki meri vplivajo tako premajhni prostori predvsem v Škofji Loki kot tudi podzaposlenost strokovnih delavcev (glej Tabela 9). Primanjkljaj kadra smo reševali z občasnim študentskim delom, prostovoljci ter zaposlenimi preko programa javnih del.

Poudariti je potrebno, da s planiranimi zneski ob večjem deležu lastnih sredstev realiziramo lokalne naloge v posameznih občinah, da pa večina občin ne dosega planiranih zneskov za nakup knjižničnega gradiva.

Občine ustanoviteljice so sicer glede na finančni načrt (FN) za leto 2021 sredstva odobrile in realizirale takole (brez investicij, med katera sodijo tudi sredstva za knjižnično gradivo):

Tabela 2 - Realizacija sredstev 2020/2021 (brez knjižničnega gradiva)

OBČINA	REALIZACIJA 2020	REALIZACIJA 2021	2020/2021 IND
Škofja Loka	462.751	526.439	88
Gorenja vas-Poljane	99.732	86.016	16
Železniki	89.492	91.422	98
Žiri	68.485	72.292	95
Občine Skupaj	720.460	776.169	95
Drugi viri sredstev (članarine, zamudnine, ...)	72.994	74.911	97
Zavod za zaposlovanje	7.365	8.142	90
Drugi prihodki (prodaja proizv.)	3.391	3.726	91
Skupaj	804.201	862.948	93



Tabela 3 - Realizacija sredstev za nakup knjižničnega gradiva 2020/2021

OBČINA	REALIZACIJA 2020	PREDLOG FN 2021	REALIZACIJA 2021	pr/re %	2020/21 IND
	1	2	3	$4=(3*100)/2$	$5=3/1$
Škofja Loka	55.000	65.131	55.000	84	100
Gorenja vas-Poljane	16.000	21.110	16.000	76	100
Železniki	12.000	18.590	12.000	65	100
Žiri	10.000	13.815	10.000	72	100
Ministrstvo za kulturo	42.684	42.500	47.537	100	111
Drugi viri sredstev	9.320	15.000	13.179	63	114
Skupaj	145.004	227.717	154.004	64	106

Pregled sredstev, ki ga posamezne občine namenjajo za celotno knjižnično dejavnost in za nakup knjižničnega gradiva za svoje prebivalce prikazuje Tabela 3. Iz »sredstev proračunov občin« za celotno knjižnično dejavnost v letu 2020, je bilo v celotni knjižnični mreži nakazano **18,92 EUR/preb. (v letu 2019 – 18,20 EUR/preb.)**. Sredstva za knjižničarsko dejavnost, ki ga namenjajo občine že nekaj let postopno narašča, vendar še ne dosega slovenskega povprečja.

Tabela 4 - Sredstva za knjižnično dejavnost na prebivalca po občinah 2020/2021

OBČINA	vsa sredstva 2020-EUR	vsa sredstva 2021-EUR	Indeks	sredstva za gradivo 2020 EUR / preb.	sredstva za gradivo 2021 EUR / preb.	Indeks
Škofja Loka	24,50	24,07	98	2,36	2,36	100
Gorenja vas-Poljane	14,57	15,39	106	2,12	2,09	99
Železniki	14,85	15,61	105	1,79	1,79	100
Žiri*	16,05	17,56	109	2,03	2,03	100
MK	-	-	-	1,00	1,12	112

**Občina Žiri del sredstev za delo Kk Žiri plačuje direktno, (vzdrževanje prostora, elektrika, ogrevanje, dvigalo,...)! Zato njihov podatek v koloni »vsa sredstva« ne zajema vseh stroškov (ogrevanje, elektrika, dvigalo, komunala, (1/2 zneska 2021 = 7.020 eur, kar pomeni dodatnih 1,42 EUR/na prebivalca Občine Žiri ob upoštevanju polovičnega zneska vseh stroškov stavbe!*

Indeksi financiranja dejavnosti za leto 2021 so spodbudni, čeprav še ne omogočajo doseganja nakupa gradiva v obsegu kot ga navajajo Strokovna priporočila in standardi (2018).

Za izpolnjevanje veljavnega normativa nakupa **250 enot knjižničnih gradiv na 1000 prebivalcev**, ob povprečni ceni kupljene enote knjižničnega gradiva **18,40 EUR** v letu 2021 (nakup 6.986 enot knjig) in ob predpostavki, da 50 % cene financira Ministrstvo za kulturo, *bi bil potreben znesek, ki bi ga namenila vsaka občina za nakup KG, 2,30 EUR na prebivalca.*

Glede na celotni prihodek knjižnice v letu 2021 (občine, Ministrstvo), je znašala vrednost dejavnosti **21,24 EUR na prebivalca**. V letu 2020 je **slovensko povprečje** znašalo **25,68 EUR na prebivalca*** za knjižničarsko dejavnost. * (vir: http://bibsist.nuk.uni-lj.si/kazalci/kazalci_spl.php)



3. NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA (KG)

(glej: Priloga 1)

Knjižnica za nakup knjižničnih gradiv pridobiva namenska sredstva od občin ustanoviteljic knjižnice ter od MK. Poleg tega za nakup namenja tudi del sredstev iz lastnih virov.

V letu 2020 smo za knjižnično mrežo pridobili skupaj **8.298 enot** knjižničnega gradiva, oz. 297 enot več kot v letu 2020. Od tega je bilo 6.986 enot nakupa in 1.312 enot darov.

Prirast knjižničnega gradiva je sledeči:

- **knjige:** pridobljenih je bilo 7.505 enot, od tega 1.100 darov. Poleg knjig v slovenskem jeziku smo kupovali tudi knjige v tujih jezikih. Standardu nakupa 250 enot knjižnega gradiva (knjig) na 1000 prebivalcev smo se približali na 70 %, v letu 2018 – 72%. Ob tem opozorimo, da to številko dosegamo predvsem na račun darovanega gradiva.
- **neknjižno gradivo** (avdiovizualno in drugo neknjižno gradivo): vpisano je bilo 354 enot neknjižnega gradiva: avdio- in videokasete, zgoščenke, DVD-ji, CD-romi, zemljevidi. Normativ za nakup AV gradiva (25 izvodov na 1.000 prebivalcev) dosegamo komaj 50% saj je ponudba tovrstnega gradiva vsako leto manjša.
- **serijske publikacije:** pridobljenih je bilo 439 letnikov serijskih publikacij, ki so bile vnesene v COBISS (nekaj naslovov se v COBISS ne vnaša in se tekoče odpisuje): revij, časnikov, časopisov, zbornikov. Periodika vključuje takomladinskaglasila in revije v tujih jezikih (tudi v krajevnih knjižnicah) kot strokovne revije z različnih področij.
- **e-knjige (Biblos):** knjižnica je v letu 2021 kupila 470 naslovov e-knjig. Od tega jih je 241 v osnovnem paketu. V letu 2020 smo imeli skupno 417 naslovov servisa Biblos.
- **avdio knjige – servis audibook.** V letu 2021 smo kupili nov paket 100 naslovov zvočnih knjig. Nakupu smo dodali še 10 naslovov po lastni izbiri. Tako je bilo na voljo 110 naslovov zvočnih knjig v slovenščini.

Tabela 5 - Poraba sredstev za nakup KG po vrstah gradiva (2016 - 2021)

VRSTA GRADIVA	znesek 2016	znesek 2017	znesek 2018	znesek 2019	znesek 2020	znesek 2021
Knjige + AV gradivo	120.096	123.991	124.516	119.955	123.079	128.499
serijske publikacije	15.539	15.553	16.154	16.584	15.933	15.553
elektronski viri	3.726	4.033	3.680	5.201	6.194	9.664
SKUPAJ	139.361	143.571	144.350	141.740	145.004	153.716

Opazen je dolgoročni trend naraščanja porabe sredstev za nakup elektronskih virov, kar je povezano predvsem z nakupom e-knjig v slovenščini preko portala Biblos.

V skupnih podatkih smo izpolnili načrt nakupa razmerja med naslovi **strokovne literature in leposlovja**. Standard namreč priporoča razmerje 60 % : 40 %. Je pa to razmerje po krajevnih enotah različno saj se prilagajamo strukturi uporabnikov knjižnice. V njih ima prednost: gradivo za otroke, tako leposlovje kot strokovna literatura, kakovostna domača in prevodna književnost.



4. ODPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Zaradi različnih razlogov je bilo v letu 2021 **odpisanih 12.367 enot gradiva** (knjig, serijskih publikacij ter AV gradiv), oz. 6% manj kot v letu 2020. Glede na preseganje normativov navedenih v *Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, 2003*, števila gradiva glede na število prebivalcev, pa mora biti odpis večji od nabave.

Tabela 6 - Odpis gradiva 2021

ENOTA	knjige	ostalo gradivo	skupaj 2021	skupaj 2020
Ok Škofja Loka	8.647	600	9.247	6.434
Potujoča knjižnica	12	19	31	176
Kk Trata	129	29	158	734
Kk Gorenja vas	372	22	394	1.215
Kk Poljane	8	13	21	969
Kk Železniki	598	96	694	2.803
Kk Žiri	1.539	278	1.817	1.000
Izposojevališče Sovodenj	2	3	5	595
SKUPAJ	11.307	1.060	12.367	13.192

Večji odpis je bil izveden na lokacijah Škofja Loka in Žiri, ker se tako postopoma približujemo normativom, zbirka pa s tem postaja bolj aktualna.

V celotni knjižnični mreži je bilo tako ob koncu leta 2020 vpisanih **228.059 enot KG**. *Zaloga gradiva v mreži se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 1,75 %!* Brez upoštevanja zaloge serijskih publikacij in glede na standarde za splošne knjižnice, ki določajo 4 enote KG na prebivalca. V celotni knjižnični mreži **presegame standard za 29 %**, zato bomo tudi v naslednjih letih morali več dela usmeriti v izbor in odpis gradiva, ki se ne izposoja, oz. je zastarelo.

5. ČLANSTVO, OBISK, IZPOSOJA

(glej: Priloga 2, Priloga 3, Priloga 5)

Za leto 2021 smo pričeli spremljati število članov knjižnice po navodilih, kot jih navaja BibSiSt. Ta način izključuje člane, ki so v letu zajema podatkov spremenili svoj status (otrok – odrasli) in so bili tako v številu članstva za tisto leto upoštevani dvakrat. Zato tudi velik upad v primerjavi s preteklimi leti.

Spodbudne pa so številke ob upoštevanju epidemije. Na enak način zajeti podatki nam sporočajo, da je članstvo v letih 2019 na 2020 padlo za 6,7%, vendar se v primerjavi med letoma 2020 in 2021 že dviga za 2,3%.



Tabela 7 - Članstvo v knjižnici na dan 31.12.2021

OBČINA	Število prebivalstva		Število članov knjižnice			
	skupaj	do 15. leta	Skupaj 2020/2021	%	do 15. leta 2020/2021	%
Škofja Loka	23.462	4.010	6.116/4.829	20,6	2.463/1.823	45,5
Gorenja vas-Poljane	7.665	1.495	2.272/1.729	22,6	1.225/835	55,9
Železniki	6.699	1.162	1.120/884	13,2	532/393	33,8
Žiri	4.981	844	1.128/884	17,7	525/332	39,3
SKUPAJ	42.807	7.511	10.635/8.300	19,4%	4.850/3.383	45,0%

K povečanemu včlanjevanju ostalih skupin bi pripomoglo brezplačno članstvo, kot ga predvideva Zakon o knjižničarstvu, ki bi bilo mogoče, če bi občine, ustanoviteljice knjižnic, zagotovile za delovanje knjižnic dovolj sredstev za vse materialne stroške. Precejšnji delež teh stroškov namreč sedaj pokrivamo sami z lastnimi viri sredstev za opravljanje javne službe (t. im. lastnimi sredstvi), kajti nedvomno je, da se na isto člansko izkaznico knjižnično gradivo izposoja večje število uporabnikov.

Knjižnico Ivana Tavčarja Škofja Loka z vsemi enotami, je v letu 2020 obiskalo **197.347 bralcev**, ki so si sposodili knjige, jih vrnili ali prišli v čitalnico, oz. obiskali naše prireditve (**-12%** - 2019)! Vsi bralci so si v letu 2020 sposodili **535.025 enot** knjižničnih gradiv!

Podrobnejši podatki o obisku in izposoji ter primerjave med letoma 2020 in 2021 so navedene v *Prilogi 2 in 3*.

O opravljenem delu strokovnih delavcev, govorijo tudi spodnji podatki :

- en strokovni delavec je v letu 2021 na dom izposodil **32.157 enot** gradiva
(slovensko povprečje za 2020 je **17.511 enot gradiva**)
- en strokovni delavec je v preteklem letu **v izposoji postregel 11.082 obiskovalcev**
(slovensko povprečje za 2020 je **7.003 obiskovalcev**)
- vse enote knjižnice je v delovnih dnevih v letu 2021 obiskalo v povprečju **737 obiskovalcev dnevno**
(2018=889; 2019=945; 2020=812) – *ni upoštevan obisk dogodkov ali prireditev. Upoštevani 255 delovni dnevi (brez sobot in praznikov).*
- dnevna izposoja knjižničnega gradiva na dom je bila **v povprečju 2.049 enot**
(2017=2.433 enot; 2018=2.321; 2019=2.841; 2020=2.196 enot)

Zato se bomo tudi v prihodnje trudili zagotoviti, ustrezno **število strokovnih delavcev**, da bo knjižnica prostor druženja s ponudbo kulturnih, izobraževalnih in informacijskih vsebin, ki bo ob primernem prostoru, komunikacijski opremljeni in bogatem knjižničnem gradivu lahko zadovoljila potrebe uporabnikov, ki so z vsakim letom večje, bolj raznolike.



6. INFORMACIJSKA DEJAVNOST IN AVTOMATIZACIJA KNJIŽNIČNEGA POSLOVANJA

Knjižnica se še naprej uveljavlja kot informacijsko in kulturno središče, ki razpolaga z ustrezno komunikacijsko in informacijsko tehnologijo za uporabnike in strokovne delavce. Sistem COBISS omogoča povezovanje vseh vrst knjižnic v Sloveniji, kar slehernemu uporabniku kjerkoli omogoča dostop do lokalnega in vzajemnega kataloga in tako posredno tudi do gradiva iz katerekoli knjižnice. Rezultati tega povezovanja se kažejo tudi pri **medknjižnični izposoji**.

Uporabniki si informacije o knjižnici in njenih dejavnostih pridobivajo s **spletne strani knjižnice** <http://www.knjiznica-skofjaloka.si/>. Knjižnica uporablja tudi **socialni omrežji Facebook in Pinterest**.

V sklopu reševanja problemov z epidemijo, smo v letu 2021 med prvimi knjižnicami vzpostavili **podcaste** za spremljanje naših prireditvev ter odprli **youtube kanal** knjižnice, kar je naletelo na dober odziv med uporabniki (gl. Tabela 9 Prireditve po spletu).

Iz istega razloga smo pred knjižnico v Škofji Loki postavili devet paketnikov, ki omogočajo brezstični prevzem predhodno naročenega gradiva. Prav tako smo dokupili trezorje za vračanje gradiva za lokaciji na Trati in v Žireh.

Bralcem je bilo v letu 2021, v naši knjižnični mreži **na voljo 33 računalnikov**. Prek njih je dostopnih vrsta baz podatkov. Omogočeno je pregledovanje seznamov naslovov tujih strokovnih in znanstvenih revij s polnimi besedili člankov, ki jih vsebujejo posamezne baze. Opažamo pa, da vse več uporabnikov opremo (prenosne računalnike) prinaša s seboj. Zato jim knjižnica omogoča brezplačni wi-fi dostop. Konec leta 2021 smo zaradi povečanja varnosti na strežnik namestili dodatno varnostno opremo Fortigate.

Za postopno vzpostavitev avtomatizacijo izposoje, je bila v letu 2021 izvedena konverzija gradiva in oprema z RFID nalepkami v enotah Železniki, Žiri in na Oddelku za otroke in mladino v Škofji Loki (MO), kjer je bil tudi kupljen in nameščen knjigomat (dobavitelj Tenzor).

Poleg vse večjega števila telefonskih informacij, poteka informacijska dejavnost še v naslednjih oblikah: v obliki mesečnih seznamov knjižnih novosti, v poročanju o njih in o dogodkih v knjižnici na lokalnem radiu in v časopisnih prispevkih,... Nadaljuje se tudi **redna tedenska oddaja na Radiu Sora** z naslovom Beremo skupaj, v kateri strokovne delavke knjižnice poslušalce seznanjajo z aktualnimi novostmi na knjižnih policah naše knjižnice ali pa jih informirajo z literaturo škofjeloške knjižnice. Delavci knjižnice sodelujejo tudi pri dopolnjevanju vsebin portala **Dobreknjige.si**, ki ga vzdržujemo slovenske splošne knjižnice.

V sklop informacijske dejavnosti sodi tudi **sodelovanje s šolami in vrtci** na škofjeloškem področju. Sodelovanje z vrtci temelji predvsem na obiskih vrtčevskih skupin, z osnovnimi in srednjimi šolami pa sodelujemo s projektom **Rastem s knjigo**. Projekt smo zaradi varnosti za osnovnošolce izvajali na lokacijah krajevnih knjižnic, za srednje šole pa z obiski v njihovih okoljih (šolah).



Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka je poleg skrbi za razvoj knjižničarske stroke, strokovne pomoči drugim knjižnicam na področju, za katerega je bila ustanovljena, sodelovanja s strokovnimi organizacijami, zadolžena tudi za organizacijo knjižnične mreže, za njeno koordinacijo, ustrezno kadrovsko pokritost, za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva po strokovnih pravilih, za zagotavljanje pretoka informacij.

7. DOMOZNANSKA DEJAVNOST

Knjižnica je dolžna skrbeti tudi za domoznansko dejavnost, kar pomeni predvsem zbiranje gradiv, ki je bodisi z vsebino ali avtorjem povezano s škofjeloškim področjem. Tako je bilo **v letu 2021 pridobljenih 196 enot (142 naslovov)**. Načrtno zbiramo tudi lokalna glasila in drobne tiske. Zavedamo pa se, da za marsikatero delo, ki bi sicer sodilo v to zbirko, ne izvemo oziroma ga kljub predpisom ne dobimo v knjižnico. Knjižnica katalogizira tudi članke, predvsem iz Loških razgledov in občasno lokalnih glasil.

Tudi v letu 2021 je domoznanske prireditve ovirala epidemija, zato smo jih večino prenesli na splet. Realizirane so bile naslednje:

- S čopičev v roki skozi akvarel (razstava Edijevih akvarelistk- Šk. Loka, Železniki)
- Pogovor z br. Jožkom Smukavcem (splet)
- Predstavitev knjige O, ti naš Lovro (splet)
- Malo mešano (slikarska razstava Tomija Albrehta iz Poljan)
- Razstava ilustracij Darje Čadež (Miška Rubi in zlati list)
- Slikarska razstava članic sekcije Mavrica, DPŽ Blegoš, Prišla bo pomlad (Škofja Loka, Gorenja vas)
- Predstavitev knjige Vide Igličar: 100 dni za boljšo mene (splet)
- Pogovor s Čopovim nagrajencem Matjažem Erženom (splet)
- Domoznanska razstava Loške gostilne skozi čas
- Predstavitev knjige Marice Mrak Bo že kok, še zmeri je blo kok
- Razstava ilustracij knjige Štorklja Loka
- Razstava karikatur Saše Prosen (Gorenja vas)
- Razstava karikatur Borisa Oblaka (Gorenja vas)
- Slikarska razstava Irene Tratnik (Gorenja vas)
- Razstava ilustracij Mirne Pavlovec Vida Voda

Na področju domoznanske dejavnosti knjižnica tudi usklajuje in posreduje potrebno dokumentacijo za **digitalizacijo** domoznanskega gradiva, ki ga za področje Gorenjske izvaja Mestna knjižnica Kranj. Za leto 2021 smo dali v digitalizacijo 14 vodnikov Muzejska društva Škofja Loka in Škofjeloški prosvetni list. Knjižnica sodeluje tudi pri dopolnjevanju vsebine spletnega biografskega leksikona **Znani obrazi Slovenije**. V letu 2021 je knjižnica vnesla vanj 3 nove osebnosti s področja Škofjeloškega. Poleg tega pa z vsebinami z lokalnega področja dopolnjujemo tudi domoznanski spletni portal **Kamra**. V letu 2021 smo vnesli eno digitalno zbirko: Ljubezni do starin: zbiratelj Cene Božnar se predstavi.



8. PRIREDITVE

(glej: Priloga 4)

Priprava, izvajanje in organizacija dogodkov in prireditev postaja vse pomembnejša dejavnost knjižnice. S tem knjižnica postaja eden od osrednjih prostorov druženja. Opažamo, da knjižnični prostor postaja vse bolj zanimiv za obiskovalce tudi kot prostor srečevanja posameznikov in skupin, njihovega druženja in izmenjave idej in znanj. Povpraševanje s teh strani po prostoru nenehno narašča.

Tudi leto 2021 je bilo za prireditveno dejavnost v knjižnici zelo težko, saj smo izvajanje prireditev stalno prilagajali stanju epidemije in uradnim navodilom ter dovoljenjem. Temu ustrezni so tudi številčni rezultati. Je bil pa v letu 2021 zato izveden velik tehnološki preskok z izvedo številnih prireditev preko spletnih orodij (FB, podcast, youtube kanal), kar je novost tega leta, ki se bo glede na spremenjene navade in odziv uporabnikov očitno obdržala tudi v bodoče

Kljub epidemiji je v letu 2021 knjižnici sami ali v sodelovanju z drugimi kulturnimi in izobraževalnimi institucijami uspelo pripravila ali organizirala **533 prireditev in dogodkov** za otroke in odrasle. Temu je potrebno prišteti še **94 dogodkov in prireditev**, ki smo jih izvedli preko spletnih orodij. Pri tem je potrebno omeniti, da **vse te dogodke in prireditve izvedemo in financiramo iz rednih materialnih sredstev ter dela lastnih sredstev - članarin in zamudnin!**

Tabela 8 - Vrste prireditev in obisk 2021

VRSTA PRIREDITVE / enota	skupaj 2021	skupaj obisk	skupaj 2020	obisk 2020
Ura pravljic	18	85	29	251
Igralne urice	3	11	14	116
Predstave za otroke	3	83	6	865
Predstave za odrasle, kino/koncert	6	770	4	730
Družabne igre (šah + srečanja)	34	140	13	117
Ustvarjalne delavnice	118	2966	46	660
Mladinski kviz	7	99	2	25
Knjižna uganka	48	737	30	760
Knjižne razstave*	2	12	0	0
Likovne, foto razstave*	32	651	14	999
Literarni večeri	9	256	2	75
Predstavitev knjig	5	52	8	327
Strokovna predavanja, tečaji	52	381	50	702
Potopisna predavanja	2	13	7	258
»Rastem s knjigo«	65	1204	35	428
Skupinski obiski knji. (vrtci, šole)	77	1326	143	2.529
Počitniške urice (z DPM)	7	99	0	0
Bralne skupine, klubi (srečanja)	45	442	14	110



Bibliopedagoške delavnice + Beremo s psom	17	175	24	342
Pogovori	0	0	0	0
Historial	0	0	0	0
Predstavitve dejavnosti	0	0	5	283
Poletne dejavnosti za otroke**	3	18	5	205
SKUPAJ	553	9.520	454	9.802

*pri razstavah se upošteva število obiskovalcev le v primeru, da gre za uradno otvoritev. V tem primeru se oceni število obiskovalcev otvoritve. Sicer se števila ne upošteva.

**Poletne dejavnosti za otroke in v poletju 2021: Knjižni zakladi, Poletna knjižna uganka, Poletni bralni izziv.

Pri izvedbi dogodkov in prireditvev že vrsto let sodelujemo za raznimi organizacijami iz lokalnih okolij in na tak način tudi zmanjšujemo stroške za njihovo izvedbo. Nadaljevali smo z akcijo **Družina bere** v sodelovanju z Mestno knjižnico Kranj. V sezoni 2020/2021 se je vanjo vključilo 365 otrok v dveh starostnih skupinah 2 - 8 let in 9 – 12 let.

Galerijsko dejavnost izvajamo na lokacijah v Škofji Loki na oddelku za odrasle, na Oddelku za Otroke in mladino pa razstavljajo svoje izdelke vrtci šole ali ostali razstavljalci, ki so povezani z otroško / mladinsko tematiko in v enoti knjižnice v **Gorenji vasi**. Novost v letu 2021 je razstavni **galerijski prostor v novi enoti na Trati**, ki je dobro zaživel v letu 2021.

Število **srečanj bralnih skupin**, se je v letu 2021 zelo povečalo, saj pri njihovi izvedbi sodelujemo z zunanjo izvajalko, ki ta srečanja tudi vodi. Zaradi epidemioloških razmer je v letu 2021 veliko teh srečanj potekalo preko spletnega orodja zoom. Prav tako na pobudo naših obiskovalcev omogočamo **srečanja ljubiteljev družabnih iger**, v prostorih knjižnice v Škofji Loki smo omogočali razna izobraževanja Večgeneracijskemu centru ter Univerzi za 3 življenjsko obdobje.

Skupaj s Kinom Sora smo na terasi knjižnice v Škofji Loki izvedli **štiri kino predstave**, ki so ponovno imele izreden obisk. Poleg tega smo na terasi organizirali izvedbo **dveh akustičnih koncertov** v sklopu poletnih prireditev »**Večeri na terasi**«.

Nadaljnje nenehne rasti števila prireditev in obiskovalcev ni bo več možno pričakovati. To tudi ni cilj, pač pa je veliko možnosti v izboljšanju kvalitete in izboru prireditev povezanih s knjigo in možnosti neformalnega izobraževanja ter povezovanju pri organizaciji prireditev, z drugimi organizatorji v lokalnih okoljih. S tem bi knjižnico še bolj približali in prilagodili dejanskim potrebam lokalnega okolja kjer delujemo.



Z letom 2021, v svoja poročila zaradi spremenjenih razmer in načina izvajanj dogodkov in prireditev preko spletnih orodij, **uvajamo novo tabelo.**

Tabela 9 - Prireditve po spletu in ogledi 2021

Vrsta prireditve / enota	ogled FB	ogled podcast	ogled youtube	Skupaj 2021	ogledi skupaj
Literarni večeri				2	874
Pogovor z gostom				10	3932
Potopisna predavanja				1	39
Predstavitev knjig				4	3447
Strokovna predavanja, tečaji				1	350
Ura pravljič				33	3475
Vrtinec poezije (branja poezije)				43	1028
SKUPAJ	6194	2249	4712	94	*13.155

**Število ogledov prireditev je zajeto na dan 31. 12. 2021*

9. NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV IN INVESTICIJE

Tabela 10 - Sredstva občin za opremo in investicije 2021

OBČINA / leto	2021
Škofja Loka	33.215
Gorenja vas - Poljane	1.572
Železniki	1.377
Žiri	5.117
Ministrstvo za kulturo	0
SKUPAJ	41.291

Navedena sredstva smo porabili sledeče:

- Škofja Loka – digitalne podpisne tablice, odlagalni boks za vračanje gradiva na Trati, dodatna tehnična oprema za prireditve ter dodatno pohištvo za enoto na Trati, dokup varnostne tehnične opreme za strežnik (po deležih), paketniki za brezstično izposojlo gradiva, knjigomat v Škofji Loki;
- Gorenja vas - Poljane – digitalne podpisne tablice, nakup drobne tehnične opreme; delež v skupnih stroških;
- Železniki – digitalne podpisne tablice, pisalna miza z zložljivimi nogami; korita za slikanice, multifunkcijska naprava za tisk; delež v skupnih stroških;
- Žiri – digitalne podpisne tablice, nakup odlagalnega boksa za vračanje gradiva ter dela opreme za prehod na RFID.



10. IZOBRAŽEVANJE

Z rednim izobraževanjem zaposlenih z različnih delovnih procesov, skrbimo za strokovno bibliotekarsko področje kot za finančne in upravne zadeve pa tudi za delo z uporabniki. S tem omogočamo visok nivo kvalitete dela z uporabniki in knjižnične storitve na sploh.

Zaposleni (19 oseb), so v letu 2021 skupaj opravili 337 ur izobraževanj, oz. 17,7 ur na zaposlenega, v letu 2020 pa 13,55 ur na zaposlenega. Slovensko povprečje za leto 2020 je bilo 13,02 ur na zaposlenega!

Stroški izobraževanj so v letu 2021 znašali 1.632 EUR – 85 EUR na zaposlenega. Kljub nizkim stroškom, so zaposleni opravili več ur izobraževanj kot v preteklem letu. V letu 2020, 3.793 EUR – 147 eur/zaposleni; v letu 2019, 4.949 EUR – 236 eur/zaposleni; v letu 2018, 6.244 EUR – 328,63 eur / zaposleni; v letu 2017, 6.244 EUR – 328,63 eur / zaposleni; v letu 2016, 6.107 EUR – 359,20 eur / zaposleni; v letu 2015, 6.227 EUR - 330,10 eur / zaposleni; 2014, 5.618 EUR - 310,39 eur / zaposleni.

Število izobraževanj v letu 2021 je bilo zaradi epidemije precej nižje od povprečja preteklih let in višje kot v letu 2020, saj so se ponudniki prilagodili okoliščinam in veliko izobraževanj izvedli preko spletnih orodij.

11. UPRAVLJANJE KADROV

Število sistemiziranih delovnih mest je izračunano v skladu s *Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (2003)* in zagotavlja zgolj **minimalne pogoje za delo knjižnice**, ki zagotavljajo odprtost in prireditve pod takimi pogoji. *Dejanska odprtost in dejavnosti, ki jih izvajamo, pa te pogoje veliko presegajo!*

V letu 2021, se je **povečalo število redno zaposlenih strokovnih delavcev za 1 EPZ**. Iz zdravstvenih razlogov pa se je zmanjšal obseg dela knjižničar (V). Povečal se je obseg dela poslovni sekretar.

Pet zaposlenih, od tega 3 strokovne delavke ter direktor, poslovna sekretarka, so v skladu s Pravilnikom o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe za izvajanje skupnih nalog, sofinancirale vse občine po deležih prebivalstva.

Poleg navedenih je bila v letu 2021, zaposlena tudi ena delavka iz Programa javnih del (sofinancira Občina Škofja Loka), ki je delo zaključila 10.12.2021.

Knjižnica ima poleg redno zaposlenih za izvajanje nekaterih dejavnosti sklenjene pogodbe z **zunanjimi izvajalci za:** računovodske storitve, vzdrževanje IKT opreme in računalniškega omrežja, storitve čiščenja prostorov (Žiri, delno Škofja Loka).



Tabela 11 - Zaposleni po zasedbi delovnih mest in sistemizaciji (31. 12. 2021)

DELOVNA MESTA	stopnja izobrazbe	sistemizacija (št. mest)	obseg zaposlitve (zasedenost mesta)
1. Strokovni sodelavci			
- knjižničar	V.	2	1,75
- višji knjižničar	VI.	6	5,5
- bibliotekar (VII/1 in VII/2)	VII.	8,5	9,0
skupaj strokovni		16,5	16,25
2. Drugi zaposleni			
- računovodja	V.	1	-
- poslovni sekretar	VI.	0,5	0,75
- knjižnični manipulant	IV.	4	-
- čistilka	III.	1	1
- računalničar-informator	VII.	1	-
- direktor	VII.	1	1
skupaj drugi		8,5	2,75
SKUPAJ		25	19

12. SKLEP

Tudi leto 2021 je bilo zaznamovano z epidemijo in njenimi posledicami, ki so se odražale pri delu knjižnice. Toda za razliko od leta 2020, smo nekatere procese že bolje obvladali in se hitreje prilagajali. Na nekaterih področjih so se prilagajanja izkazala tudi v smislu izboljšanja poslovanja za naše uporabnike.

Tako smo v letu 2021 ponudili možnost **vračanja gradiva v odlagalne trezorje** po principu 24/4 tudi na lokacijah Žiri in Trata. V Škofji Loki smo pričeli z brezstično **izposojjo gradiva preko paketnikov**, ki prav tako omogočajo, da uporabniki gradivo prevzamejo izven delovnega časa knjižnice.

V letu 2021 smo izvedli **konverzijo gradiva z RFID nalepkami** na lokacijah Železniki, Škofja Loka (mladinski) in Žiri, ki bo omogočila postopno avtomatizacijo izposoje. V Škofji Loki (mladinski) je bil postavljen že drugi knjigomat v naši mreži.

Leto 2021 je bilo zaznamovano tudi z začetkom dela nekaterih **novih bralnih skupin**, ki so se srečevale v živo ali preko spletnih orodij. Preko **spletnih orodij youtube kanala knjižnice, fb in podcast** smo izvedli več prireditev, ki so naletele na dober odziv, saj smo konec leta našli več kot 13.000 ogled. Pri tem smo kot prva splošna knjižnica v Sloveniji imeli podcast za spremljanje naših prireditev!

Navezali smo tudi stike s splošno knjižnico iz finskega mesta Pyhäjoki in tako nadaljevali z **mednarodnim sodelovanjem ter izmenjavo dobrih praks**.



Zaposleni v knjižnici smo sodelovali tudi v raznih **knjižničnih organih**: Združenju splošnih knjižnic Slovenije ter UO Društva bibliotekarjev Gorenjske ter v raznih delovnih skupinah – ZSK in Ministrstva za kulturo.

Vedno bolj se zavedamo, da imajo številčni podatki o delu knjižnice vse manj pomembno vlogo, zato se **preusmerjamo v ponudbo kvalitetnejših vsebin na informacijskem in prireditvenem področju**. Prostori knjižnice pa so tam kjer je to možno, odprti za potrebe izobraževanj in družabnih srečanja raznih skupin iz lokalnih okolij.

Kljub vsem navedenim številkam pa lahko ugotovimo, da večina pomembnega dela knjižnice ni zajetega v številkah, saj je vanje težko zajeti vso dodano vrednost, ki jo izvajamo. »Kako izmeriti vrednost knjižničarjevega pogovora s starejšim osamljenim obiskovalcem knjižnice, ki smo mu s tem polepšali dan ali izmeriti vrednost prostora knjižnice, ki je skupini dijakov omogočila narediti seminarsko nalogo?« (spletna stran: <https://princh.com>)*

**<https://princh.com/2019-libraries-skills-fact-sheets-pl2030-princh-and-ifla/#.XiV-K8hKiUk> (16.10.2019)*

Škofja Loka, 09. 02. 2022

Direktor:
mag. Matjaž Eržen

B

RAČUNOVODSKO POROČILO





UVOD IN PRAVNE PODLAGE V RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

S tem poročilom dajemo osnovne informacije o poslovanju Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka v obdobju od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021.

V skladu s *Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava* (Ur.l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 - odslej Pravilnik o sestavljanju letnih poročil) podajamo razlage k računovodskim izkazom za leto 2021.

Podlaga za sestavljanje letnih poročil so poslovne knjige, ki se vodijo na podlagi:

- Zakona o javnih financah,
- Zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge oseb javnega prava,
- Odredbe o merjenju in razčlenjevanju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta,
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o računovodstvu Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka,
- SRS.

Računovodsko poročilo sestavljajo:

- Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov



I. BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2021

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	AOP	Znesek		Indeks
			Tekoče leto	Predhodno leto	
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	511.144	459.605	1,112
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	002	3.954	3.954	1,000
01	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	003	3.954	3.825	1,034
02	Nepremičnine	004	304.596	304.596	1,000
03	Popravek vrednosti nepremičnin	005	9.138	0	
04	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	006	3.690.131	3.606.852	1,023
05	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	007	3.474.445	3.451.972	1,007

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2021. Stanje sredstev in virov sredstev je bilo usklajeno z analitičnimi evidencami in preverjeno z inventurnim popisom.

Med **neopredmetenimi** osnovnimi sredstvi (materialne pravice) imamo evidentirane računalniške programe.

Med **opredmetenimi osnovnimi sredstvi** izkazujemo opremo in drobni inventar s posamično nabavno vrednostjo nad 500 EUR in dobo koristnosti nad 1 letom. Drobní inventar odpisemo v celoti ob nabavi.

Za opremo in druga opredmetena osnovna sredstva uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja v skladu s *Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev* (Ur. l. RS, št. 120/07) in *Pravilnika o spremembah Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev* (Ur. l. RS 58/2010), V svoji evidenci izkazujemo samo sredstva, pridobljena v upravljanje, za upravljanje dejavnosti javne službe. Stroški amortizacije se nadomeščajo v breme obveznosti do lastnikov sredstev v upravljanju. Amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je v letu 2021 znašala **42.208 EUR**.

Na predlog inventurne komisije in po nalogu direktorja je bila odpisana zastarela oprema v skupni vrednosti **10.449 EUR**. Neodpisana vrednost izločenih sredstev je znašala **10.449 EUR**. Odpisana osnovna sredstva so: zastarela računalniška oprema (tiskalniki, računalniki, CD-pekač, monitor), fotokopirni stroj in ostala manjša dotrajana oprema.

V letu 2021 je vrednost nabavljene oz. pridobljene opreme **93.746 EUR** in so v celoti viri zagotovljeni. Po pogodbi o ureditvi medsebojnih razmerij je bilo s strani Občine Škofja Loka dodatno preneseno premoženje v višini 52.455 EUR.



Novo nabavljena osnovna sredstva so: 2 kosa boks za vračanje gradiva, paketnik za prevzem knjig, podpisne tablice Sigenca-Omega 9 kosov, knjigomat, router, 4 x RFID čitalec, dvosed, 4 x tabure, večnamenska miza za knjigomat, preproga, razstavno stojalo, 3 x računalnik, projektor z nosilcem, 2 x voziček na kolesih...

Sredstva občin za opremo in investicije

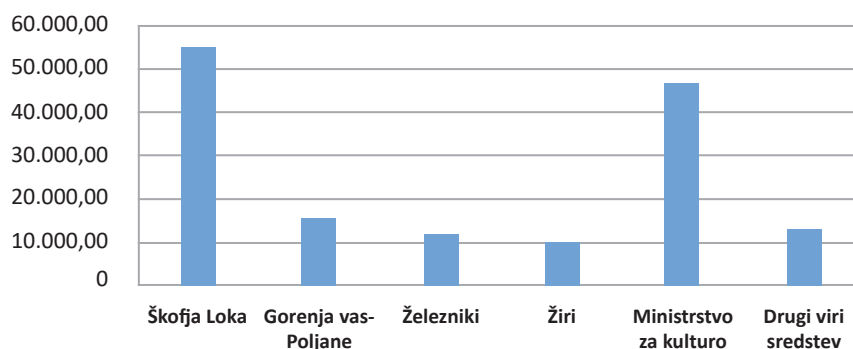
OBČINE	realizacija 2021	realizacija 2020	Ind 2021/20	DELEŽ
Škofja Loka	85.670	373.082	0,23	91,39
Gorenja vas-Poljane	1.582	159	9,95	1,69
Železniki	1.377	2.092	0,658	1,47
Žiri	5.117	1.042	4,911	5,46
SKUPAJ	93.746	376.375	0,11	100

Gradivo (knjige, AVG, periodika) izkazujemo v poslovnih knjigah kot DI, ki ga odpišemo takoj ob nabavi. **Nabava gradiva** v letu 2021 je znašala **153.716 EUR**.

Dotacije za gradivo in poraba v letu 2021 je bila sledeča:

B) Realizacija sredstev za nakup knjižničnega gradiva 2021/2020

OBČINE	realizacija 2021	realizacija 2020	Indeks 2021/20	DELEŽ
Škofja Loka	55.000	55.000	1,00	0,36
Gorenja vas-Poljane	16.000	16.000	1,00	0,10
Železniki	12.000	12.000	1,00	0,08
Žiri	10.000	10.000	1,00	0,07
OBČINE SKUPAJ	93.000	93.000	1,00	0,61
Ministrstvo za kulturo	47.537	42.684	1,11	0,31
Drugi viri sredstev	13.179	9.320	1,41	0,09
SKUPAJ	153.716	145.004	1,06	1,00



**C) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve**

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	AOP	Znesek		Indeks
			Tekoče leto	Predhodno leto	
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	167.868	175.839	0,955
10	Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	013	304	524	0,580
11	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	014	100.571	105.859	0,950
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	015	5.051	8.135	0,621
13	Dani predujmi in varščine	016	875	0	
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	017	56.334	58.881	0,957
17	Druge kratkoročne terjatve	020	3.641	1.359	2,679
19	Aktivne časovne razmejitve	022	1.092	1.081	1,010

Denarna sredstva v blagajni (10) so na dan 31.12.2021 evidentirana v znesku **303,67 EUR**; stanje na **TRR (11)** pa je v višini **100.571,32 EUR**.

Kratkoročne terjatve do kupcev (12) znašajo **5.050,97 EUR**. Znesek predstavlja terjatve za prodane knjige in terjatve iz naslova neporavnanih zamudnin in opominov, in so v primerjavi z letom 2020 nižji za 38 %, znižanje terjatev je posledica ažurne izterjave za neplačane članarine in zamudnine. V letu 2021 odpisi terjatev niso evidentirani. Znesek 875 EUR predstavlja plačano akontacijo za revije prihodnjega leta **(13)**.

Na kontu **kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (14)** izkazujemo terjatve v višini **56.334 EUR** do občin ustanoviteljic za stroške dela, materialne stroške, najemnine, investicije za gradiva in nabavo osnovnih sredstev za mesec december 2021 in drugih proračunskih uporabnikov. Občine ustanoviteljice redno poravnava svoje obveznosti

- do Občine Škofja Loka v znesku **30.373,82 EUR**
- do Občine Železniki v znesku **11.708,03 EUR**
- do Občine Žiri v znesku **6.141,84 EUR**
- do Občine Gorenja vas **7.444,70 EUR**
- do drugih uporabnikov **665,61 EUR**

Terjatve so s strani občin potrjene.

Druge kratkoročne terjatve **(17)** predstavljajo terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za refundacijo bolezni v višini **3.218,48 EUR** in vplačane akontacije za davek od dohodka pravnih oseb.

Aktivne časovne razmejitve (19) – kratkoročno odloženi odhodki predstavljajo znašajo **1.092 EUR** predstavljajo v naprej plačane revije za leto 2022, ter neporabljene znamke izdane ob 50. letnici knjižnice.

**D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	AOP	Znesek		Indeks
			Tekoče leto	Predhodno leto	
					21/20
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	78.599	102.099	0,767
20	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	035	5	304	0,016
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	036	38.295	36.662	1,045
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	037	21.609	27.456	0,787
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	038	8.701	7.682	1,133
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	039	452	550	0,822
29	Pasivne časovne razmejitve	034	9.537	29.445	0,324

Obveznosti do zaposlenih (21) v znesku **38.295 EUR** predstavljajo obveznosti za stroške dela za mesec december 2021, izplačane v januarju 2022 in so za 4,5 % višje glede na preteklo leto.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (22) znašajo **21.609 EUR**. Vse obveznosti do dobaviteljev zapadejo v plačilo v letu 2022 nižje za 21,3 %. Obveznosti redno poravnavamo v valutnem roku.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (23) v znesku **8.701 EUR** predstavljajo obveznosti za prispevke na plače in obveznost za plačilo premije KDPZ za mesec december 2021, izplačane v januarju 2022. Obveznosti v višini 324 EUR so iz naslova avtorskih honorarjev in potnih stroškov članom sveta zavoda. Davek od dohodka za leto 2021 v višini 257 EUR je prikazan kot obveznost na dan 31.12.2021.

Med **kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (24)** prikazujemo obveznosti do drugih proračunskih uporabnikov v višini **452 EUR**.

Pasivne časovne razmejitve v višini 9.537 EUR predstavljajo vkalkulirane stroške za leto 2021, bodo izplačani oz. porabljeni v letu 2022.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	AOP	Znesek		Indeks
			Tekoče leto	Predhodno leto	
					21/20
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	548.042	533.345	1,028
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	047	1.238	212	5,840
980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	056	509.906	459.393	1,099
985	Presežek prihodkov nad odhodki	058	89.269	73.740	1,211



Konto **dolgoročne pasivne časovne razmejitve (92)** v znesku **1,238 EUR** predstavlja stanje vira sredstev za pokrivanje stroškov amortizacije od doniranih osnovnih sredstev.

Obveznosti za sredstva v upravljanju (980) na dan 31.12.2021 so izkazana v višini **509.906 EUR** in so usklajena s posameznimi občinami ustanoviteljicami.

V letu 2021 izkazujemo v bilanci stanja **presežek prihodkov nad odhodki (985)** v višini **31.312,75 EUR**. Po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2021 v višini 256,96 EUR ostane čisti presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v višini 31.055,79 EUR. Kumulativni nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki je na dan 31.12.2021 evidentiran v višini **89.269 EUR**.

II. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

Konto	Naziv podskupine konta	AOP	Znesek v Eur brez centov		indeks	Delež
			Tekoče leto	Predhodno leto	20/19	
1	2	3	4	5	6	7
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	825.685	773.516	1,067	95,682
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	37.263	30.694	1,214	4,318
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	862.948	804.210	1,073	100,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	224.585	216.724	1,036	27,005
460	STROŠKI MATERIALA	873	54.444	41.682	1,306	6,547
461	STROŠKI STORITEV	874	170.141	175.042	0,972	20,459
	F) STROŠKI DELA	875	607.050	573.905	1,058	72,995
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	487.898	453.169	1,077	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	76.705	71.258	1,076	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	42.447	49.478	0,858	
	N) CELOTNI ODHODKI	887	831.635	790.629	1,052	100,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	31.313	13.581	2,306	
del 80	DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	878	257	0		
del 80	PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČ. OBDOBJA Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	891	31.056	13.581	2,287	



Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka.

Med prihodki izkazujemo **prihodke od prodaje proizvodov in storitev v znesku 862.948 EUR** kamor se evidentirajo vse dotacije iz proračunov občin in iz državnega proračuna.

Med prihodki od prodaje proizvodov in storitev so evidentirani prihodki:

- od zaračunavanja storitev za opravljanje javne službe: plačane članarine, zamudnine, fotokopije, rezervacije, prihodki od medknjižnične izposoje odškodnine ter
- prihodki iz naslova tržne dejavnosti: od prodaje knjig, voščilnic ter provizije od komisijske prodaje knjig.

Knjižnica potrebna sredstva za svojo dejavnost pridobiva na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta. Financirajo jo štiri občine soustanoviteljice: Občina Škofja Loka, Občina Gorenja vas-Poljane, Občina Železniki in Občina Žiri v skladu z *Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka in Statutom javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka*. Za nabavo knjižničnega gradiva jo sofinancira tudi Ministrstvo za kulturo RS.

Med **drugimi prihodki** izkazujemo državne finančne pomoči zaradi epidemije COVID-19 v vrednosti **36.615 EUR**.

Prihodki in odhodki se razmejujejo, tako kot je opredeljeno v *Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka* (Ur.l. RS, št. 76/13), v *Statutu javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka* (sprejet 6.12.2013) in v skladu z *Zakonom o računovodstvu* (Ur.l. RS, št. 23/99 in 30/02).

Prihodki so v letu 2021 znašali **862.948 EUR** in so glede na leto 2020 višji za 7,3 %.

Struktura prihodkov v letu 2021 je naslednja:

Št.	Vrsta prihodka / SM	SM1 - ŠL-realizacija	SM2 - ŽE-realizacija	SM3 - GV-realizacija	SM4 - ŽI-realizacija	SKUPAJ ZAVOD REALIZACIJA
1.	Prihodki	474.254,03	91.422,09	86.015,95	72.292,07	723.984,14
2.	Lastni prihodki	48.205,86	7.873,53	10.819,50	8.012,17	74.911,06
	- članarine	34.288,68	5.195,00	6.346,00	5.547,00	51.376,68
	- zamudnine	11.274,43	2.537,65	3.970,50	2.056,82	19.839,40
	- fotokopiranje, drugo	2.593,75	128,88	491,00	189,15	3.402,78
	- prodaja knjig	49,00	12,00	12,00	219,20	292,20
3.	Najemnine	58.716,00	-	-	-	58.716,00
4.	4. Donacije, drugi prih., fin.prih.	5.314,24	-	0,04	22,63	5.336,91
	SKUPAJ PRIHODKI (1+2+3+4)	586.490,13	99.295,62	96.835,49	80.326,87	862.948,11



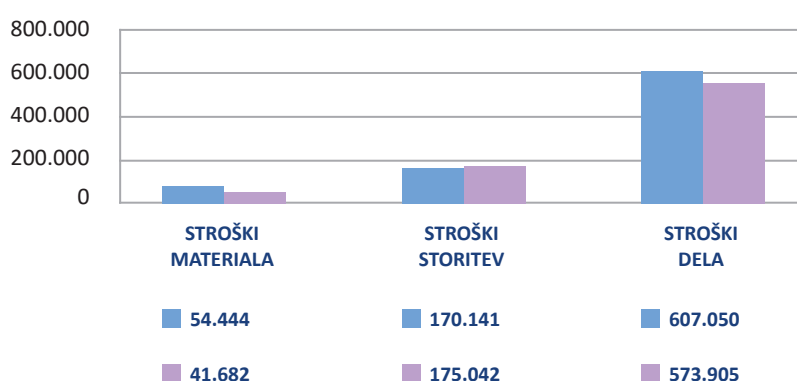
V skupnih prihodkih znaša delež javnih prihodkov 84 % oziroma **723.984 EUR**, delež nejavnih prihodkov znaša 8 % v znesku **74.911 EUR**, najemnine s 7 % v znesku **58.716 EUR** ter drugi prihodki 1 %, ki zajemajo donacije drugih in izredne prihodke.

Vsi prihodki občin in Ministrstva za kulturo, ki so bili namensko nakazani in so bili tako porabljeni.

Struktura odhodkov v letu 2021 je naslednja:

Konto	Naziv podskupine konta	AOP	Znesek		Indeks	Delež
			Tekoče leto	Prejšnje leto	21/20	
1	2	3	4	5	6	7
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	224.585	216.724	1,036	0,270
460	STROŠKI MATERIALA	873	54.444	41.682	1,306	0,065
461	STROŠKI STORITEV	874	170.141	175.042	0,972	0,205
	F) STROŠKI DELA	875	607.050	573.905	1,058	0,730
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	487.898	453.169	1,077	0,587
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	76.705	71.258	1,076	0,092
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	42.447	49.478	0,858	0,051
	N) CELOTNI ODHODKI	887	831.635	790.629	1,052	1,000

Pregled odhodkov po vrstah stroškov in primerjava med leti 2021/2020



Odhodki v letu 2021 so znašali **831.635 EUR** glede na leto 2020 so bili višji za 5 %.

Stroški **materiala in storitev** znašajo **224.585 EUR** in v celotni strukturi stroškov predstavljajo **27 %**. Glede na leto 2020 so višji za 3,6 %.

Pri **stroških materiala** je najvišja postavka strošek ogrevanja in energije, v vrednosti **23.438 EUR** in je za 22 % višja kot preteklo leto.



Stroški storitev so glede na leto 2020 nižji za 3 %. Največja postavka so stroški najemnine za poslovne prostore v vrednosti **68.030 EUR**.

Stroški dela predstavljajo v skupnih stroških 73 % delež. Stroški dela za redno zaposlene delavce so glede na leto 2020 višji za 6%, kar je posledica rednih napredovanj.

V bilanci izkazujemo **razliko prihodkov nad odhodki** v znesku **31.312,75 EUR pred obdavčitvijo**.

Št.	Vrsta stroška / SM	SM1 - ŠL-realizacija	SM2 - ŽE-realizacija	SM3 - GV-realizacija	SM4 - ŽI-realizacija	Realizacija SKUPAJ ZA CELOTNI ZAVOD	DELEŽ
1.	Stroški						
	- materiala	36.557,17	8.349,78	4.681,50	4.855,11	54.443,56	6,55
	- storitev	126.680,20	16.838,07	13.459,39	13.163,43	170.141,09	20,46
	- plače	421.338,24	64.059,56	69.444,88	52.207,93	607.050,61	72,99
	- drugi stroški	0,06	0,03	0,01	-	0,10	0,00
	SKUPAJ STROŠKI	584.575,67	89.247,44	87.585,78	70.226,47	831.635,36	100,00
	POSLOVNI REZULTAT	1.914,46	10.048,18	9.249,71	10.100,40	31.312,75	

III. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČEU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

V tem izkazu je pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevano računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije. Zavod je solventen, saj svoje obveznosti poravnava tekoče.

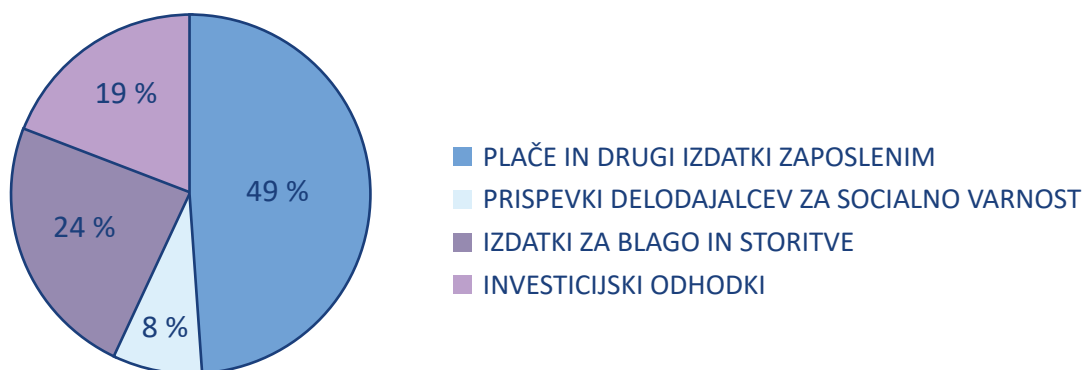
Za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 je v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki v višini **16.348 EUR**.



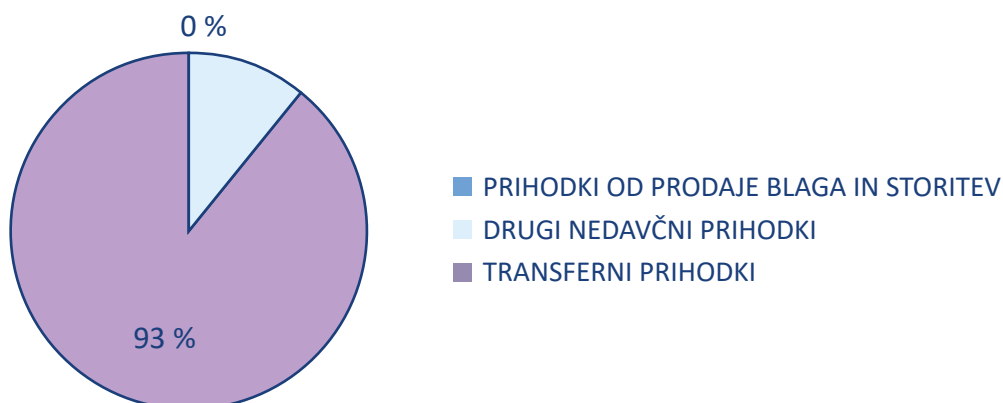
Struktura odhodkov v letu 2021 je naslednja:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
4		1.027.656
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	528.917
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	87.883
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	208.873
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	201.983
7		1.044.004
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	176
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	81.973
73	PREJETE DONACIJE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	961.855
	REZULTAT PO DENARNEM TOKU	16.348

Odhodki po denarnem toku v letu 2020



Prihodki po denarnem toku v letu 2020





IV. REALIZACIJA PRIHODKOV GLEDE NA FINANČNI NAČRT 2021

PRIMERJAVA FINANČNI NAČRT Z REALIZACIJO

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	SKUPNI ZNESEK		
		REALIZACIJA 2021	FN 2021	INDEKS
1	2	4	5=13	0,00
	I. SKUPAJ PRIHODKI	1.044.004	1.001.781	1,04
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.043.827	1.001.781	1,04
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	961.855	917.881	1,05
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	444	0	
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	19.015	42.750	0,44
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	757.252	735.731	1,03
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	177.586	134.300	1,32
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo		0	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije		0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	7.558	5.100	1,48
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije		0	
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	81.973	83.900	0,98
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	0	1.150	
del 7102	Prejete obresti		0	
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki		0	
7141	Drugi nedavčni prihodki	81.973	82.750	0,99
730	Prejete donacije iz domačih virov	0	0	
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	176	0	-
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	176	0	
del 7102	Prejete obresti		0	
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja		0	
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki		0	
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe		0	
	II. SKUPAJ ODHODKI	1.027.656	1.008.974	1,02
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.027.480	1.008.974	1,02
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	528.917	505.904	1,05
del 4000	Plače in dodatki	424.189	440.651	0,96
del 4001	Regres za letni dopust	22.786	20.340	1,12
del 4002	Povračila in nadomestila	25.114	23.953	1,05
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	16.492	13.265	1,24
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	40.336	7.695	5,24
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	87.884	80.555	1,09
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	43.136	38.418	1,12
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	35.225	33.154	1,06
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	324	260	1,25
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	496	428	1,16
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	8.702	8.295	1,05
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	208.697	233.865	0,89
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	71.227	73.251	0,97
del 4021	Posebni material in storitve	15.615	9.620	1,62
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	29.588	31.679	0,93
del 4023	Prevozni stroški in storitve	0	60	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	1.129	2.383	0,47
del 4025	Tekoče vzdrževanje	8.483	9.681	0,88
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	68.843	82.711	0,83
del 4029	Drugi operativni odhodki	13.812	24.480	0,56



403	D. Plačila domačih obresti	0	0	-
404	E. Plačila tujih obresti	0	0	-
410	F. Subvencije	0	0	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	-
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	-
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0	0	-
	J. Investicijski odhodki	201.983	188.650	1,07
4200	Nakup zgradb in prostorov		0	
4201	Nakup prevoznih sredstev		0	
4202	Nakup opreme	41.122	42.300	0,97
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	159.519	146.350	1,09
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije		0	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.342	0	
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	1.027.480	1.008.974	-
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	-
del 401	B. Prispevki delod. za soc. varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	-
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	176	0	-
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0	0	-
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	16.348	-7.193	

Ustvarjeni prihodki v letu 2021 so glede na predvideni finančni načrt za 4 % višji.

Realizirani skupni odhodki so za 2 % višji od predvidenih v finančnem načrtu.

V skladu s Statutom javnega zavoda Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka (19. člen) o porabi presežka prihodkov nad odhodki odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

Škofja Loka, 08.02.2022

Računovodstvo za KIT Škofja Loka:
Center poslovanja d.o.o.
Marija Ciglar

PRILOGE



Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: **TEMELJNA ZALOGA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA 2021 (31. 12. 2020)**

Priloga 1

ENOTA	Stanje 2020			Odpis 2021			Pridobljeno 2021			Stanje 2021			Standard	Doseganje
	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP		%
Škofja Loka - o.	82.004	4.496	6.061	5.004	167	118	2.121	122	247	79.121	4.451	6.190	77.444	108%
Škofja Loka - m.	24.691	1.712	173	3.643	305	10	1.099	43	23	22.147	1.450	186	15.744	150%
SKUPAJ	106.695	6.208	6.234	8.647	472	128	3.220	165	270	101.268	8.075	5.901	6.376	
Šk. Loka SKUPAJ	119.137			9.247			3.530			123.084			93.288	115%

Krajevne knjižnice	Stanje 2020			Odpis 2021			Pridobljeno 2021			Stanje 2021			Standard	Doseganje
	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP	KG	AVG + Z	SP		%
Potujoča knjižnica	2.080	1.867	0	12	19	0	0	0	0	2.068	1.848	0	0	0%
Gorenja vas	19.928	1.040	285	372	5	17	926	60	30	20.482	1.095	298	18.628	116%
Poljane	10.685	522	108	8	6	7	514	31	15	11.191	547	116	11.600	102%
Trata	18.471	653	188	129	5	24	693	11	32	19.035	659	196	18.000	109%
Železniki	26.032	1.304	430	598	82	14	1.100	43	45	26.534	1.265	461	26.880	103%
Žiri	25.306	1.261	423	1.539	227	51	934	43	41	24.701	1.077	413	19.732	131%
*Sovodenj	2.269	111	28	2	0	3	118	1	6	2.385	112	31	0	0%
SKUPAJ	104.771	6.758	1.462	2.660	344	116	4.285	189	169	106.396	6.603	1.515	0	0%
MREŽA SKUPAJ	211.466	12.966	7.696	11.307	816	244	7.505	354	439	207.664	12.504	7.891	0	0%
SKUPAJ	232.128			13.192			8.298			228.059			171.228	129%

1. Število občanov Upravne enote Škofja Loka (01. 01. 2021): **42.807**
2. Število občanov do 15. leta starosti: **7.511** (17,6 %) (SI = 15,1%)
3. Temeljna zaloga v skupni mreži knjižnice, dne 31.12. 2021: **228.059 enot** (oz. 1,8% manj kot v letu 2020)
4. Odpis gradiva **12.192** enot, oz. **825** enot več kot v letu 2020.
5. Prirast gradiva **8.298** enot, od tega **1.312** enot dar (15,8 % novega gradiva).

- podatki za stanje »Škofja Loka-m.« (gradivo za otroke in mladino) so bili do leta 2011 zajemani drugače. Veljavni so od 2012 dalje!
- **veljavni standard - 4 enote gradiva (knjige, AV gradivo) na prebivalca,**
- podatki standardov pri Šk. Loka so upoštevani za celotno populacijo - tudi Kk Trata
- podatki o standardu NE UPOŠTEVAJO števila serijskih publikacij
- podatki o številu SP niso upoštevani pri izračunu standardov, zato podatki o doseganju ne upoštevajo serijskih publikacij »SP«
- podatki Kk Sovodenj so upoštevani pri Kk Gorenja vas



Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: **OBISK IN IZPOSODJA v obdobju januar - december 2021**

Priloga 2

ENOTA	OBISK					IZPOSODJA					
	Odrasli	Mladina	Skupaj	2020	ind.	Knjige	Revije	Neknjižno	Skupaj	2020	ind
Oddelek odraslih	69.469		69.469	69.388	100	130.2908	4.049	2.292	137.249	136.256	101
Čitalnica	2.934		2.934	8.202	36	1.820	3.276		5.096	15.288	33
Prireditve	1.659		1.659	1.855	89						
Nečlani			0	0	0				0	1	0
Medknjižnična izposoja	267		267	176		263	4	0	267	176	152
Oddelek odraslih skupaj	74.329		74.329	79.621	93	132.991	7.329	2.292	142.612	151.721	94
Mladinski oddelek		24.596	24.596	23.722	104	99.148	131	4.276	103.555	93.168	111
Čitalnica MO		1.415	1.415	4.024	35	468	520		988	2.964	33
Prireditve		3.272	3.272	2.609	125						
Mladinski oddelek skupaj		29.283	29.283	30.355	96	99.616	651	4.276	104.543	96.132	75
Škofja Loka SKUPAJ	74.329	29.283	103.612	109.976	94	232.344	7.976	6.568	246.888	247.852	100
Krajevne knj. SKUPAJ	54.548	39.187	93.735	98.306	95	276.450	6.309	5.378	288.137	287.972	100
MREŽA SKUPAJ	128.877	68.470	197.347	208.282	95	508.794	14.285	11.946	535.025	535.824	100

1. Število aktivnih članov knjižnice: **8.300**, od tega mladih do 15. leta starosti: **3.383**
2. Obisk na prebivalca upravne enote: **4,6** (v letu 2020, 4,9)
3. Povprečna izposoja na prebivalca upravne enote: **12,6 enote** (v letu 2020, 12,5 enote)
4. Povprečna izposoja na aktivnega člana knjižnice: **46,86 enot** (v letu 2020, 50,38 enot)
5. Število strokovnih delavcev: **16,25**
6. Število zaposlenih v knjižnici v letu 2021 (31.12.): **19,0 EPZ in 1 delavec v programu javnih del**
7. Povprečna izposoja KG na strokovnega delavca: **32.9259 enot** (slovensko povprečje 2020 je 17.517)
8. Obrat temeljne zaloge knjižničnega gradiva v izposoji: **2,35** (Slovenija 2020 1,38)



Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: ČLANSTVO 2021 po skupinah in v mreži (aktivni in novi)

Priloga 3

ENOTA		OBISK					IZPOSLOJA					
		Odrasli	Mladina	Skupaj	2020	ind.	Knjige	Revije	Neknjžno	Skupaj	2020	ind
Krajevne knjižnice												
Gorenja vas		11.917	9.616	21.533	23.207	93	79.109	1.302	2.018	82.429	80.458	102
ČITALNICA Gorenja vas		669	393	1.062	3.061	35	971	520		1.491	4.472	33
PRIREDITVE Gorenja vas		190	492	682	1.531	45						
SKUPAJ		12.776	10.501	23.277	27.799	84	80.080	1.822	2.018	83.920	84.930	99
Poljane		4.511	4.936	9.447	10.610	89	31.537	270	557	32.364	34.333	94
ČITALNICA Poljane		190	335	525	1.523	34	591	540		1.131	3.394	33
PRIREDITVE Poljane		28	290	318	592	54						
SKUPAJ		4.729	5.561	10.290	12.725	81	32.128	810	557	33.495	37.727	89
Trata		6.625	3.622	10.247	7.173	143	25.221	598	445	26.264	20.512	128
ČITALNICA Trata		312	234	546	1.408	39	606	585		1.191	3.575	33
PRIREDITVE Trata		464	555	1.019	285	358						
SKUPAJ		7.401	4.411	11.812	8.866	133	25.827	1.183	445	27.455	24.087	114
Železniki		12.707	7.871	20.578	19.441	106	59.064	826	1.120	61.010	55.022	111
ČITALNICA Železniki		174	161	335	965	35	303	208		511	1.535	33
PRIREDITVE Železniki		112	522	634	447	142						
SKUPAJ		12.993	8.554	21.547	20.853	103	59.367	1.034	1.120	61.521	56.557	109
Žiri		15.448	7.712	23.160	22.148	105	73.234	835	1.022	75.091	74.564	101
ČITALNICA Žiri		348	357	705	2.104	34	1.617	586		2.203	5.905	37
PRIREDITVE Žiri		514	1.055	1.569	2.369	66						
SKUPAJ		16.310	9.124	25.434	26.621	96	74.851	1.421	1.022	77.294	80.469	96
Sovodenj		325	725	1.050	996	105	4.110	7	216	4.333	3.843	113
ČITALNICA Sovodenj		14	103	117	302	39	87	32		119	359	33
PRIREDITVE Sovodenj		0	208	208	144	144						
SKUPAJ		339	1.036	1.375	1.442	95	4.197	39	216	4.452	4.202	106
Krajevne knj. SKUPAJ		54.548	39.187	93.735	98.306	95	276.450	6.309	5.378	288.137	287.972	100

Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: **PRIPREDITVE in DOGODKI 2021**

Priloga 4

Vrsta prireditve / enota	ŠL	Obisk	TR	Obisk	PO	Obisk	GV	Obisk	SO	Obisk	ŽE	Obisk	ŽI	Obisk	Skupaj 2021	Skupaj obisk	Skupaj 2020	obisk 2020
Ura pravljic	5	28	4	35	1	2	2	9			1	1	5	10	18	85	29	251
Igralne urice	1	4							2	7					3	11	14	116
Predstave za otroke	3	83													3	83	6	865
Predstave za odrasle, koncerti	6	770													6	770	4	730
Družabne igre (šah + srečanja)			33	124							1	16			34	140	13	117
Ustvarjalne delavnice	49	1765	14	199	10	158	11	266	10	137	9	194	15	247	118	2966	46	660
Mladinski kviz	7	99													7	99	2	25
Knjižna uganaka	9	345	11	94	4	44	5	62	3	24	7	87	9	81	48	737	30	760
Knjižne razstave *													2	12	2	12	0	0
Likovne, foto razstave *	15	304	3	60			8	160			3	113	3	14	32	651	14	999
Literarni večeri	6	132					1	15					2	109	9	256	2	75
Predstavitve knjig	4	27											1	25	5	52	8	327
Strokovna predavanja, tečaji	23	163	6	61							11	56	12	101	52	381	50	702
Potopisna predavanja											1	5	1	8	2	13	7	258
»Rastem s knjigo«	53	933	4	91	2	46					3	77	3	57	65	1204	35	428
Skupinski obiski (vrtci, šole)	4	71	9	142	3	56	8	160	2	40	3	65	48	792	77	1326	143	2.529
Počitniške urice (z DPM)	4	59	3	40											7	99	0	0
Bralne skupine, klubi (srečanja)	24	307	21	135											45	442	14	110
Bibliopedagoške delavnice			2	20	1	12	1	10			3	20	10	113	17	175	24	342
Predstavitve dejavnosti															0	0	5	283
Poletne dejavnosti za otroke			3	18											3	18	5	205
SKUPAJ	213	5090	113	1019	21	318	36	682	17	208	42	634	111	1569	553	9.520	454	9.802



Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: **ČLANSTVO 2021 po skupinah in v mreži (aktivni in novi)**

Priloga 5

ENOTA	MLADI DO 15. LETA			ODRASLI			SKUPAJ	
	aktivni	novi		aktivni	novi		aktivni	novi
Škofja Loka	1524	168		2709	279		4233	447
Gorenja vas	478	35		518	30		996	65
Poljane	308	29		273	14		581	43
Trata	299	38		365	31		663	69
Železniki	393	55		520	45		913	100
Žiri	332	46		498	55		830	101
Sovodenj	49	4		34	3		83	7
SKUPAJ	3383	375		4917	457		8300	832

Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka: **ČLANSTVO PRIMERJALNO 2020/2021 (po skupinah in v mreži)**

ENOTA	MLADI DO 15. LETA			ODRASLI		
	2020	2021		2020	2021	
Škofja Loka	2086	1524		3294	2709	
Gorenja vas	719	478		611	518	
Poljane	506	308		295	273	
Trata	377	299		358	365	
Železniki	532	393		588	520	
Žiri	525	332		50	498	
Sovodenj	105	49		36	34	
SKUPAJ	4850	3383		5232	4917	
INDEKS	69,75			93,98		



KNJIŽNICA
IVANA TAVČARJA
ŠKOFJALOKA